

ПРАВИЛА РЕГУЛЯРНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ

В силе с **1 августа 2022 года**

1. ПОЯСНЕНИЕ К ТЕРМИНАМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫМ В ПРАВИЛАХ

ВТА – САО «BTA Baltic Insurance Company».

Банк – кредитное учреждение, обеспечивающее предоставление Услуг.

Платёжная карта – кредитная или дебетовая карта.

Пользователь услуги – любое физическое или юридическое лицо, которое пользуется Услугами согласно настоящим Правилам.

Портал – вебсайт ВТА в интернете www.bta.ee, где можно получить Услуги и воспользоваться другими возможностями, предложенными на Портале.

Правила – Правила регулярных платежей.

Услуги – услуги, предусматривающие регулярную оплату, включающие в себя подготовку соответствующего запроса платежа и удержание платежа с банковского счета посредством Платёжной карты, указанной Пользователем услуги, или при помощи другого заранее согласованного порядка расчётов.

2. ОБЩИЕ ПРАВИЛА

- 2.1.** Правила являются обязательными для любого Пользователя услуг.
- 2.2.** ВТА имеет право в любой момент в одностороннем порядке внести поправки в эти Правила и эти изменения вступят в силу с того момента, как они будут опубликованы на Портале.
- 2.3.** Использование услуги рассматривается как согласие каждого Пользователя услуги с настоящими Правилами, в т.ч. с дополнениями и поправками. Пользователь услуги обязуется регулярно ознакомиться с Правилами и дополнениями и поправками к Правилам, чтобы своевременно получать информацию об изменениях в Правилах. В случае, если Пользователь услуги не согласен с настоящими Правилами, или с каким-либо отдельным пунктом Правил, то Пользователю услуги следует немедленно прекратить пользование Услугой.
- 2.4.** ВТА может в любой момент прекратить Услугу без согласия Пользователя.
- 2.5.** Услуги предоставляются согласно графику платежей, указанному в страховом договоре, правилам Банка и указаниям Пользователя услуги, предоставленными Банку.
- 2.6.** ВТА не имеет права предоставлять Услугу, в т.ч. ВТА не обязано заключать договор страхования или, несмотря на условия заключенного договора страхования, предлагать страховую защиту лицам, в отношении которых применяются финансовые эмбарго, экономические санкции и применимое законодательство. Применимыми санкциями являются санкции Эстонской Республики, Европейского Союза, Соединенного Королевства, Организации Объединенных Наций, США и/или другие санкции, которые ВТА должен соблюдать в соответствии с применимым законодательством.

3. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГОЙ

- 3.1.** Услуга предоставляется согласно графику платежей, указанному в страховом договоре. В день очередного платежа с Платёжной карты Пользователя услуги будет сделана попытка покрыть сумму очередного платежа. В случае удачной оплаты, Пользователь услуги будет проинформирован (эл.почта или SMS) об удачной оплате.
- 3.2.** Если оплата не произошла (в случае неудачной оплаты), Пользователь услуги будет выслано извещение (эл.почта или SMS) о причинах неудачной оплаты и о необходимых действиях, которые необходимо предпринять Пользователю услуги. Попытки провести оплату будут проводится повторно, но не чаще, чем 2 раза в день, в рамках срока, указанного в извещении.
- 3.3.** Если с Платёжной карты в срок, указанный в извещении, будет невозможно провести оплату согласно страховому договору, и Пользователь услуги не оплатит Услугу при помощи другого способа оплаты, ВТА имеет право прекратить страховой договор согласно нормативным актам.
- 3.4.** Если срок действия Платёжной карты Пользователя услуги закончился – действия с Платёжной картой проводятся не будут. Как только Пользователь услуги поменяет платёжную карту, в случае просроченного платежа, платёж будет выполнен, как только Платёжная карта будет добавлена.
- 3.5.** За месяц до окончания срока действия Платёжной карты, Пользователь услуги получит информацию с просьбой добавить новую платёжную карту.

4. ДОБАВЛЕНИЕ НОВОЙ ПЛАТЁЖНОЙ КАРТЫ

- 4.1.** У Пользователя услуги есть возможность в любой момент добавить новую платёжную карту для оплаты конкретного полиса. Если платёжная карта уже добавлена, добавление новой платёжной карты предусматривает прекращение привязки нынешней платёжной карты.
- 4.2.** Новую платёжную карту можно добавить на Портале клиентов (<https://www.bta.ee/>) в разделе «Мой аккаунт», в разделе конкретного полиса или затребовав у продавца ВТА отдельную ссылку, чтобы добавить новую платёжную карту.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ РЕГУЛЯРНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ

- 5.1.** Регулярные платежи можно прекратить в любой момент, на Портале клиентов (<https://www.bta.ee/>) в разделе «Мой аккаунт», позвонив или написав в Службу поддержки клиентов ВТА +372 5 68 68 668, bta@bta.ee или связавшись с продавцом своего полиса.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 6.1.** ВТА имеет право, не предупреждая об этом заранее Пользователя услуги, в любой момент полностью или частично прекратить предоставление Услуг Пользователю услуги.
- 6.2.** ВТА не отвечает за ущерб, возникший у Пользователя услуги, если третье лицо пользуется Услугой при помощи личных аутентификационных данных, доступных Пользователю услуги.
- 6.3.** ВТА обеспечивает конфиденциальность информации о Пользователе услуги в отношении данных, переданных ВТА. Конфиденциальная информация может быть разглашена третьим лицам только в случаях, предусмотренных действующими нормативными актами Эстонской Республики, или с согласия Пользователя услуги. ВТА не сохраняет полные данные Платёжной карты Пользователя услуги.
- 6.4.** При начале пользования Услугой, Пользователь услуги проходит процесс аутентификации в соответствии с требованиями Банка.
- 6.5.** При использовании Услуги, Пользователь услуги несёт ответственность за безопасность своего устройства и подключения (в том числе, при использовании сети WIFI или при использовании приложения или программного обеспечения, поддержанного производителем компьютера или мобильного устройства).
- 6.6.** Пользователь обеспечивает, что устройство, находящееся в его собственности или правомочном пользовании, используется только Пользователем и содержится таким способом, что посторонние лица не имеют к нему доступа.
- 6.7.** ВТА вправе положиться, что Пользователь услуги является единственным пользователем, у которого есть право доступа к его Банковским услугам.
- 6.8.** Все споры, возникшие между ВТА и Пользователем услуги в связи с настоящими Правилами, решаются путём переговоров сторон. Если в результате переговоров не удаётся разрешить спор, он будет разрешён согласно нормативным актам Эстонской Республики.

7. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДАННЫХ

- 7.1.** Управляющим обработкой личных данных является ВТА (CAO «BTA Baltic Insurance Company», регистрационный номер 11223507, юридический адрес: Lõõtsa 2b, Tallinn 11415 эл.почта: bta@bta.ee. Телефон: 2+372 5 68 68 668). На обработку данных распространяется Политика по защите личных данных ВТА, которая доступна на вебсайте ВТА – <https://www.bta.ee/ru/kontakty/zaschita-lichnyh-dannyh>.